



گروه خدمات حسابداری آنلاین WebCalc
دولتی و خصوصی

حامی: شرکت داده نگار ماتریس
با ۱۵ سال سابقه همکاری با سازمانهای دولتی
در امور مالی - اداری

برای حسابداری کسب و کار خود آماده اید؟

ما در تمام مراحل همراه شما هستیم. فرایند ما برای انجام امور حسابداری شما از زمان ثبت نام در سامانه حسابداری هوشمند webcalc تا پایان خدمات و بستن سال مالی در این بروشور خلاصه شده است.



انجام خدمات حسابداری:

- * ثبت سند حسابداری
- * ثبت دفاتر روزنامه، کل، معین و تفصیلی
- * گزارش ترازنامه و سود و زیان به تفکیک سند، روز، هفته، ماه، فصل و ...

- * تنظیم و ارسال الکترونیکی اظهارنامه ارزش افزوده
- * تنظیم و ارسال الکترونیکی معاملات فصلی خرید و فروش موضوع ماده ۱۶۹

انجام خدمات حقوق و دستمزد:

- * تهیه لیست، فیش و روکش حقوق در فضای کاربری اختصاصی شما
- * گزارشات ضمیمه حقوق نظیر بیمه، مالیات، مزایا، کسورات، سند حقوق و...
- * ارائه فرمت های سازمان تأمین اجتماعی و مالیات به صورت ماهانه
- * گزارش تطبیقی حقوق ماهانه یعنی مغایرت حقوق نسبت به ماه گذشته...

مشاوره و راهنمایی جهت انجام تکالیف قانونی

برگزاری دوره های آموزشی



WebCalc Group
Supported by:
Matrix Data Processing Co.

گروه خدمات حسابداری آنلاین WebCalc

متخصص در ارائه خدمات حسابداری آنلاین
صدور و رسیدگی اسناد حسابداری
اظهار نامه مالیاتی و گزارشات مالی و بیمه ای
ثبت قراردادهای و حقوق و دستمزد

تهران خیابان آزادی خیابان دکتر هوشیار خیابان

بهمن پور پلاک ۶۶ واحد ۲

شماره تماس: ۶۶۰۸۶۶۸۲ و ۶۶۰۵۲۲۶۴

واتسآپ: ۰۹۳۷۵۹۱۰۹۰۶

پیامک: ۰۹۳۹۰۸۲۰۲۰۷

www.webcalc.ir

۱. درخواست ثبت نام

با مراجعه به سایت www.webcalc.ir فرم ثبت نام را تکمیل می کنید

۲. دانلود نرم افزار سررسید

پس از تأیید ثبت نام، لینک دانلود نرم افزار سررسید برای شما ارسال میگردد و شما قادر به نصب نرم افزار سررسید بر روی سیستم خود خواهید بود. این نرم افزار برای ۳ ماه رایگان بوده و پس از آن مبلغ ۱۰۰ هزار تومان بابت شارژ ۱۰ ساله پرداخت خواهید کرد.

۳. ایجاد یک حساب کاربری در پورتال

ارائه بستر تحت وب برای مشاهده اطلاعات ارسالی و اسناد و گزارشات مالی ثبت شده توسط کارشناسان خدمات مالی

❖ خدمات آنلاین حسابداری

- عقد قرارداد یکساله به مبلغ ۳ میلیون تومان
- تنفس یک ماهه برای پرداخت و یا لغو قرارداد

۱. بارگذاری اطلاعات مالی

شما فقط اطلاعات فعالیت های مالی خود را در سه سطح تاریخ، شرح، دریافت و یا پرداخت به صورت متنی و یا تصویری در نرم افزار سررسید ثبت می کنید.

نرم افزار مدیریت دریافت ها و پرداخت ها، پشتیبانی کننده www.webcalc.ir				
مشاهده کل اسناد		ثبت و صدور سند	یادآوری های	
سال	مرداد	سند	ماه	ماه
سال	۱۳۹۸	سند	سواوی	مرداد
ردیف	تاریخ	دریافتی	پرداختی	شرح
۵۲	۱۳۹۸/۰۵/۱۶	۴۱۰,۰۰۰	رها	ضمیمه دارد
۵۳	۱۳۹۸/۰۵/۱۶	۴۴۰,۰۰۰	رها	دارد
۵۴	۱۳۹۸/۰۵/۱۶	۴۰,۰۰۰	افق	دارد
۵۵	۱۳۹۸/۰۵/۱۵	۷,۲۸۰,۷۹۶	بانک	دارد

۲. ثبت و رسیدگی اسناد حسابداری

بدون این که نگران باشید، ثبت اسناد حسابداری را به عهده ما بگذارید. ما با استفاده از کارشناسان مجرب، اسناد حسابداری شما را طبق اطلاعاتی که ارسال کرده اید، در سامانه ثبت می کنیم و در نهایت کارشناسان ارشد مالی، اسناد مالی ثبت شده را با قوانین و مقررات تطبیق داده و تأیید می کنند

۳. ارائه گزارشات حسابداری

پس از تأیید اسناد مالی توسط کارشناسان ارشد ما، شما می توانید گزارشات مالی متنوعی را از طریق حساب کاربری خود مشاهده نمایید:

- گزارشات دفتر روزنامه، کل، معین و تفصیلی
- گزارشات ترازنامه به تفکیک سند، روز، هفته، ماه، فصل
- صورتهای مالی به تفکیک سند، روز، هفته، ماه، فصل
- گزارشات سود و زیان به تفکیک سند، روز، هفته، ماه، فصل

۴. انجام امور الکترونیکی مالیاتی

در صورت درخواست شما، ما می توانیم با داشتن اطلاعات و اسناد حسابداری شما، تکالیف مالیاتی الکترونیکی شما را انجام دهیم:

- تهیه و ارسال اظهارنامه ارزش افزوده
- تهیه و ارسال صورت معاملات فصلی (خرید و فروش)
- تهیه و ارسال اظهارنامه مالیاتی

۵. ارائه مشاوره و راهنمایی

همچنین شما می توانید از طریق سامانه بصورت گفتگوی آنلاین (چت) و یا از طریق تلفن هوشمند از مشاوره و راهنمایی کارشناسان ما در زمینه حسابداری، انجام تکالیف قانونی، حقوق و دستمزد و ... استفاده کنید.

در صورت انعقاد قرارداد تا پایان شهریور ۱۳۹۹، مشاوره تلفنی سه ماه رایگان خواهد بود.

❖ خدمات آنلاین حقوق و دستمزد

عقد قرارداد یکساله به مبلغ ۱ میلیون تومان برای ۱۰ نفر پرسنل و تنفس سه ماهه برای پرداخت و یا لغو

۱. بارگذاری اطلاعات حقوق و دستمزد

در صورت تمایل به انجام امور مربوط به حقوق و دستمزد، لازم است که ما شما را در پورتال مربوطه ثبت نام کنیم. بعد شما اطلاعاتی از قبیل نام و نام خانوادگی، نام پدر، شماره ملی، شماره پرسنلی، نوع بیمه و شماره بیمه، اطلاعات استخدامی، احکام و قرارداد پرسنل خود را یکبار در سامانه درج می کنید و اطلاعات کارکرد، اضافه کار، مزایا و کسورات پرسنل را بصورت ماهانه در سامانه ثبت نموده و محاسبات حقوق و دستمزد انجام خواهد شد.

۲. ثبت مشخصات پرسنل و انجام محاسبات

هر ماهه سرور ابری ما پس از صدور دستور از طرف شما و تجزیه و تحلیل دقیق اطلاعات خام دریافتی بطور خودکار اقدام به محاسبه حقوق دستمزد شما می نماید و شما به هیچ وجه نگران صحت محاسبات حقوق پرسنل خود نخواهید بود.

۳. ارائه گزارشات حقوق و دستمزد

شما می توانید گزارشات متنوعی از سامانه تهیه کنید. گزارشاتی از قبیل:

- فیش حقوقی، لیست حقوقی، لیست بانک، فایل و لیست مالیات، فایل و لیست بیمه تامین اجتماعی، سند حقوق و ..
- گزارش تطبیقی حقوق ماهانه یعنی مغایرت حقوق نسبت به ماه گذشته

۴. انجام امور الکترونیکی مالیاتی و بیمه ای

- ارائه فایل های تامین اجتماعی و مالیات به صورت ماهانه